

Guatemala, 30 de septiembre de 2019

Informe No 01-2019

Licenciado  
**GEOVANY DANIEL NORIEGA SALAZAR**  
Viceministro de Cultura  
Su despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 7119-2019** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 808-B-2019** correspondiente al **periodo del 16 al 30 de septiembre** del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura número 00101 serie "A"

#### Actividades Realizadas

- a) Brindar apoyo al personal en el área de informática, para garantizar las redes informáticas y equipos de cómputo.
- b) Brindar apoyo en el proceso de mantenimiento preventivo de los equipos de cómputo.
- c) Brindar apoyo en el mejoramiento continuo de los sistemas informáticos.
- d) Brindar apoyo técnico en el área de informática, sistemas y telecomunicaciones en el manejo de plataformas web.
- e) Apoyar en la creación y resguardo de copias de respaldo en información sensible.
- f) Otras actividades afines al contrato.

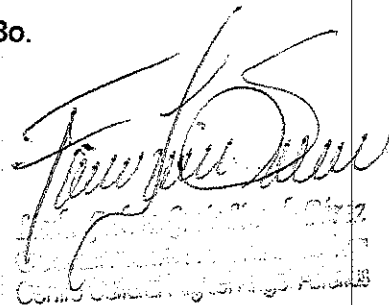
## Resultados Obtenidos

- a) Se apoyó al personal del departamento Técnico artístico con la configuración de una impresora en red.
- b) Se apoyó al personal del área de Dirección con el mantenimiento preventivo y corrección de problemas a equipos de cómputo.
- c) Se apoyó en el proceso de configuración de un router y conexión a internet a equipos de cómputo a personal del departamento de inventarios.
- d) Se apoyó en la configuración de impresora a equipos de cómputo de personal del enlace de recursos humanos.
- e) Se apoyó en el soporte técnico de la red informática del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
- f) Se apoyó en la reparación de una computadora de escritorio del departamento de Informática.

Otto René Calito Arcia



Vo.Bo.



Comisario General de Migración y Extranjería